

**Муниципальное учреждение дополнительного образования  
«Детская музыкальная школа №1»  
Копейского городского округа**



ПРИНЯТО:

Решением педагогического совета  
Протокол № 8 от 01.10.2019.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МУДО ДМШ №1 КГО  
Смолянова И.В.  
Приказ № 1/8 от 01.10.2019.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,**  
**промежуточной аттестации обучающихся**  
**МУДО ДМШ №1 КГО**  
**по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам**  
**в области музыкального искусства**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (Закон № 273-ФЗ от 29.12. 2012 г.), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Минобрнауки РФ №1008 от 29 августа 2013 г.), Письмом министерства культуры Российской Федерации «Онаправлении рекомендаций по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств» (№ 191-01-39/06-ГИ от 21.11.2013 г.), Уставом МУ ДО ДМШ №1 КГО (далее – Школа).

1.2. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим образовательным программам регламентирует порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в Школе

1.3. Текущий контроль успеваемости учащихся является систематической формой контроля учебной работы обучающихся, проводимой в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.4. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам в области музыкального искусства.

1.3. Целью текущего контроля успеваемости является оценивание хода освоения учебных предметов, контроль и оценка выполнения индивидуального плана работы обучающегося по освоению дополнительной общеразвивающей образовательной программы.

1.4. Промежуточная аттестация проводится с целью определения уровня усвоения обязательного минимума содержания образования по предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию.

## **II. Участники.**

Участниками промежуточной аттестации являются учащиеся:

С 1 по 6 класс – по 7-летнему образованию.

С 1 по 4 класс – по 5-летнему образованию.

## **III. Организация, порядок проведения и формы текущего контроля.**

3.1. Текущему контролю подлежат знания всех обучающихся Школы по программам дополнительного предпрофессионального обучения по 7-летнему и 5-летнему образованию.

3.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется по всем учебным предметам учебных планов Школы.

3.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится регулярно (каждые 2-3 урока) в счёт аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Предполагает использование различных систем оценивания, разработанных образовательным учреждением самостоятельно

3.4. Текущий контроль успеваемости включает в себя контрольные работы, зачёты, технические зачёты, устные опросы, письменные работы, тестирования, концертные выступления, прослушивания.

3.5. Содержание заданий текущего контроля и условия его проведения разрабатываются Школой самостоятельно согласно программным требованиям по предметам, которые включены в текущий контроль.

3.6. Текущий контроль осуществляется и оценивается преподавателем, ведущим учебный предмет.

3.7. Результаты текущего контроля успеваемости выставляются в тетради, дневнике обучающихся, журнале.

3.8. По итогам текущего контроля за учебный период (четверть) выставляется отметка, которая выводится как среднеарифметическое, округленное по законам математики до целого числа.

3.9. Во время проведения текущего контроля присутствие посторонних лиц не допускается.

## **IV. Организация, порядок проведения и формы промежуточной аттестации.**

4.1. Промежуточная аттестация по программам дополнительного общеразвивающего образования включает в себя контрольные работы, зачёты, технические зачёты, устные опросы, письменные работы, тестирования, концертные выступления, прослушивания.

4.2. Контрольные уроки и зачёты в рамках промежуточной аттестации проводятся в счёт аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

4.3. В процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году устанавливается не более 4-х зачётов.

4.4. Содержание заданий промежуточной аттестации и условия его проведения разрабатываются Школой самостоятельно согласно программным требованиям по предметам, которые включены в текущий контроль.

4.6. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком, утверждённым директором Школы.

4.7. Для организации и проведения промежуточной аттестации в школе ежегодно создаются экзаменационные комиссии в количестве 3-х человек.

4.7.1. Состав комиссий утверждается директором Школы.

4.7.2. Председателем экзаменационной комиссии является заместитель директора Школы по учебно-методической работе.

4.7.3. Экзаменационные комиссии определяют соответствие уровня освоения обучающимися дополнительных предпрофессиональных образовательных программ в области музыкального искусств.

4.8. Во время проведения промежуточной аттестации присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения руководителя Школы.

## **V. Критерии оценок текущего контроля и промежуточной аттестации.**

5.1. Для аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретённые знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются Школой самостоятельно.

5.2. Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам образовательной программы в области музыкального искусств и ее учебному плану.

5.3. Уровень освоения образовательной программы обучающимся оценивается по пятибалльной системе: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Разрешено использовать оценки со знаком «плюс» и «минус».

5.4. Оценки, полученные в ходе текущего контроля и по результатам промежуточной аттестации заносятся в аттестационную ведомость.

5.5. Оценка по результатам промежуточной аттестации объявляются обучающемуся в день проведения аттестационного мероприятия, за исключением экзаменов, зачётов и контрольных уроков, проводимых в письменном виде, результаты которых объявляются на следующий рабочий день.

## **VI. Академическая задолженность.**

6.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по итогам года имеют право пройти промежуточную аттестацию по данному предмету повторно, но не более двух раз, в сроки установленные Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

6.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создаётся комиссия.

6.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

## **VII. Апелляция результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.**

7.1. Обучающийся или родители обучающегося (законные представители) имеют право на апелляцию результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

7.2. Заявление на апелляцию подаётся на имя директора Школы в течении трёх рабочих дней с момента объявления оценки.

7.3. В заявлении должны быть указаны конкретные основания для апелляции. К ним могут относиться:

- Некорректность в постановке вопросов, их выход за рамки программы учебного предмета, ошибки (в том числе неоднозначность) в формулировках заданий, допущенных составителями
- Нарушение преподавателем установленной в Школе процедуры проведения экзамена, зачёта, контрольного урока
- Нарушение методики выставления оценки за работу
- Обстоятельства, мешающие преподавателю объективно оценить работу.

7.4. Неудовлетворённость обучающегося или его родителей (законных представителей) полученной оценкой не может быть основанием для апелляции.

7.5. Апелляция в течении трёх рабочих дней рассматривается созданной для этого апелляционной комиссией.

7.5.1. Апелляционная комиссия формируется по факту поступления заявления на апелляцию.

7.5.2. Состав апелляционной комиссии в количестве 3 человек, её председатель, а также дата проведения апелляции назначаются письменным распоряжением директора школы.

7.5.3. Апелляционная комиссия проводит заседание в присутствии обучающегося.

7.6. При неявке обучающегося на заседание апелляционной комиссии без документального подтверждения уважительности причины отсутствия, заявление может быть отклонено.

7.7. Рассмотрению в процессе апелляции подлежат только основания, изложенные в заявлении. Дополнительный опрос обучающегося по учебному предмету не допускаются. На время обсуждения и вынесения итогового решения апелляционной комиссии обучающийся покидает заседание апелляционной комиссии.

7.8. В результате апелляции оценка может быть изменена (повышена или понижена). Решение об итогах апелляции оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами апелляционной комиссии.

